



## HUISHOUDELIJK REGLEMENT SV BEDUM

### Artikel 1 - Algemene bepalingen

1. De vereniging is genaamd SV Bedum, hierna te noemen "de vereniging". De vereniging is op 12 juli 2013 ontstaan door fusie tussen VV Bedum (opgericht op 30 augustus 1933) en CVVB (opgericht op 23 april 1948) en is gevestigd in Bedum, gemeente Het Hogeland. Als officiële oprichtingsdatum zal 30 augustus 1933 worden gehanteerd.

2. SV Bedum is een amateur voetbalvereniging die de mogelijkheid biedt om te voetballen, met zowel prestatief als recreatief voetbal voor zowel heren als dames, een grote jeugdafdeling, Walking Football en 7x7.

### Artikel 2 - Doelstelling

Onverminderd wat in de statuten is bepaald, stelt de vereniging zich ten doel:

- a) het beoefenen van de voetbalsport en het bevorderen van de onderlinge sfeer daarbij;
- b) prestatiegericht voetballen (selectie elftallen) gecombineerd met recreatief in verenigingsverband bezig zijn met de voetbalsport, waarbij respect naar elkaar, dus ook tegenstanders, de boventoon moet voeren.

### Artikel 3 - Leden

1. Leden zijn die natuurlijke personen, die door het bestuur als lid zijn toegelaten. Deze bevoegdheid wordt door het bestuur gedelegeerd naar de ledenadministrateur. De ledenadministrateur kan niet eigenmachtig iemand het lidmaatschap weigeren, alsdan beslist het bestuur over het al dan niet toelaten.

2. Alleen diegenen die voor de duur van hun lidmaatschap ook lid zijn van de KNVB, kunnen lid zijn van de vereniging. De vereniging verplicht zich voor al haar leden, alsmede voor al degenen die in de vereniging een functie - welke dan ook – bekleden, het lidmaatschap van de KNVB aan te vragen.

3. Aanmelding van lidmaatschap van de vereniging geschiedt door invulling, dagtekening en ondertekening van een door de ledenadministrateur te verstrekken aanmeldingsformulier of middels een formulier welke op de website [www.svbedum.nl](http://www.svbedum.nl) is te vinden. Voor minderjarige leden dient het formulier ondertekend te worden door de wettelijk vertegenwoordiger. Het bestuur kan vorderen, dat de in het formulier verstrekte gegevens door deugdelijke bewijzen worden gestaafd.

4. Op voorstel van een lid of het bestuur kan het bestuur de algemene vergadering verzoeken een lid wegens bijzondere verdiensten voor de vereniging het predicaat "erelid" te verlenen.

5. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen, adressen en geboortedata van de leden zijn opgenomen; een en ander op een door de KNVB aan te geven wijze.

6. De oorspronkelijke datum van ingang lidmaatschap van CVVB of VV Bedum blijft behouden bij het bepalen van de duur van het lidmaatschap van de nieuwe sportclub.

#### **Artikel 4 - Donateurs**

1. De vereniging kan naast leden ook donateurs hebben.

2. Donateurs zijn die natuurlijke of rechtspersonen die door het bestuur zijn toegelaten en die zich jegens de vereniging verplichten om jaarlijks een door het bestuur vastgestelde bijdrage te storten.

3. Donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hen in of krachtens de statuten en/of reglementen zijn toegekend of opgelegd.

4. De rechten of verplichtingen van donateurs kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage voor het lopende boekjaar voor het geheel verschuldigd blijft.

5. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

#### **Artikel 5 - Rechten en plichten van leden**

Buiten de verplichtingen, geregeld in de statuten, hebben alle leden de hierna te noemen rechten en plichten:

1. Bij toetreding als lid hebben zij het recht een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement te ontvangen. Dit dienen zij aan te vragen bij de secretaris. Deze documenten zijn, evenals andere documenten, tevens te vinden op de website [www.svbedum.nl](http://www.svbedum.nl).

2. Zij hebben het recht om deel te nemen aan trainingen en wedstrijden. Dit laatste voor zover het lid is ingeschreven als spelend lid dan wel als reserve-lid.

3. Zij hebben het recht om deel te nemen aan debatten en stemmingen in de ledenvergaderingen.

4. Zij hebben het recht van vrije toegang tot wedstrijden en bijeenkomsten, voor zover door het bestuur niet anders is bepaald.

5. Zij hebben het recht om voorstellen, klachten en wensen bij het bestuur in te dienen. Het bestuur is gehouden deze zo spoedig mogelijk te behandelen of te onderzoeken c.q. te doen behandelen of te doen onderzoeken en over het resultaat van de behandeling en/of het onderzoek bericht te geven aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend.

6. Zij hebben de plicht het bestuur in kennis te stellen van de verandering van hun adres en e-mailadres.

7. Zij hebben de plicht tot tijdige betaling van de contributie, te weten een maand na dagtekening van de nota. Het bestuur kan een lid schorsen voor het deelnemen van trainingen en wedstrijden indien niet aan de contributieverplichting wordt voldaan. Bij het voortdurend niet aan de verplichting tot betaling van contributie voldoen kan leiden tot roeyement van het betreffende lid.

8. Zij hebben als spelend lid vanaf de O-17 de plicht deel te nemen aan het ophalen van Oud Papier ten behoeve van de club, een en ander volgens een tijdig gecommuniceerd rooster. Bij niet voldoen aan deze verplichting wordt door het bestuur een schorsing opgelegd voor de duur van één (1) wedstrijd met daarnaast de verplichting zich opnieuw in te laten plannen voor het ophalen van Oud Papier.

9. Zij hebben als spelend lid de plicht om bij toerbeurt dienst te doen in de kantine van de club, een en ander volgens een vooraf vastgesteld en gecommuniceerd rooster. Voor jeugdleden onder de leeftijd van 16 jaar geldt dat deze verplichting over gaat naar de wettig vertegenwoordiger.

Bij het niet voldoen aan de verplichting wordt door het bestuur een schorsing opgelegd voor de duur van één (1) wedstrijd met daarnaast de verplichting zich opnieuw in te laten plannen voor een kantinedienst.

Het bestuur kan bepalen dat leden die andere taken voor de vereniging uitvoeren vrij worden gesteld van de verplichte kantinedienst.

10. Zij hebben de plicht tot naleving van de reglementen van de vereniging, alsmede van de door het bestuur of door het bestuur aangewezen commissies gegeven richtlijnen, alsook de voorschriften van de KNVB.

11. Opzegging van het lidmaatschap door een lid dient schriftelijk te geschieden vóór 15 juni bij de ledenadministrateur van de vereniging middels het afmeldingsformulier, welke is te downloaden vanaf de website [www.svbedum.nl](http://www.svbedum.nl). Als men na 15 juni het lidmaatschap opzegt is er voor het gehele nieuwe seizoen contributie verschuldigd.

12. Het is de leden niet toegestaan om zonder toestemming van het bestuur het logo van de vereniging te gebruiken. Indien dit wel gebeurt dan is het bestuur gemachtigd hier tegen passende maatregelen te ondernemen.

13. Van leden van de vereniging wordt verwacht dat zij de vereniging in woord en geschrift niet in diskrediet brengen. Indien dit wel gebeurt dan is het bestuur gemachtigd hier tegen passende maatregelen te ondernemen.

## **Artikel 6 - Normen en waarden, sancties, tuchtreglement**

1. Regels omtrent Normen en Waarden staan beschreven in het reglement "Respect & Sportiviteit".

2. Onverminderd hetgeen in de statuten of enig reglement is bepaald omtrent gedrag en sancties, hebben personen met een functie binnen de vereniging, zoals trainers, leiders en bestuurders, het recht om op te treden tegen ongewenst gedrag van leden.

#### **Artikel 7 - Clubkleuren**

Het clubtenue van de vereniging bestaat uit een:

- a. Paars shirt, aan de voorzijde voorzien van het clublogo.
- b. Zwarte broek, eventueel voorzien van het clublogo
- c. Paarse kousen

#### **Artikel 8 - Bestuur**

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vier (4) leden, die allen meerderjarig moeten zijn.

2. Onder het bestuur valt, onverminderd wat hierover is opgenomen in de statuten, op een andere plek in het huishoudelijk reglement of in andere reglementen:

- a. de algemene leiding van de vereniging;
- b. de uitvoering van de door de algemene ledenvergadering genomen besluiten;
- c. het toezicht op de naleving van de statuten en reglementen;
- d. benoeming, ontslag en schorsing van personen werkzaam ten behoeve van de vereniging.

3. Het bestuur vergadert tenminste eenmaal per maand volgens een vooraf vastgesteld rooster.

4. Een bestuursvergadering is tot besluiten bevoegd als de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is. Besluiten worden bij meerderheid van geldige stemmen genomen. Mocht de stemverhouding in evenwicht zijn dan geldt de stem van de voorzitter voor twee (2).

5. Indien een lid van het Bestuur naar oordeel van de overige bestuurders in ernstige mate handelt in strijd met de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en/of de belangen van de vereniging, is de algemene ledenvergadering bevoegd dit lid te schorsen. Het besluit tot schorsing van een bestuurslid dient te worden genomen met tenminste twee derden (2/3) van het aantal stemmen. Het besluit wordt onmiddellijk per aangetekende brief aan het bestuurslid medegedeeld.

6. Ten behoeve van de bestuursleden van de vereniging is een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering afgesloten.

#### **Artikel 9 – Bestuursverkiezing**

1. Ieder bestuurslid treedt uiterlijk vier (4) jaar na zijn verkiezing af. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar tot een maximum termijn van 12

aaneengesloten jaren. Wie in een tussentijdse vacature is gekozen, neemt op het rooster de plaats in van zijn voorganger.

2. De namen van de aftredende bestuursleden, alsmede van de door het bestuur gestelde kandidaten dienen gepubliceerd te worden in de agenda van de jaarlijkse vergadering waarin de bestuursverkiezing aan de orde is.

3. Een kandidaatstelling door stemgerechtigde leden/wettelijk vertegenwoordigers dient schriftelijk bij het bestuur aangemeld te worden, te ondertekenen door tenminste drie (3) stemgerechtigde leden en dient vergezeld te gaan van een ondertekende bereidheidverklaring van de desbetreffende kandidaat eventueel onder vermelding van de functie die hij in het bestuur ambieert. Deze schriftelijke aanmelding dient door de secretaris te zijn ontvangen uiterlijk twee weken voor aanvang van de vergadering.

#### **Artikel 10 - Kascommissie**

1. Conform artikel 12 lid b van de statuten kan door de algemene ledenvergadering een kascommissie worden benoemd. In plaats van een controle te laten plaatsvinden door een kascommissie kan ook volstaan worden met een goedkeurende accountantsverklaring.

2. De kascommissie bestaat uit minimaal twee (2) leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur dan wel de financiële commissie. De kascommissie leden worden voor maximaal 2 jaar aangesteld.

3. De kascommissie houdt toezicht op het beheer van de penningmeester. Zij is gehouden tenminste eenmaal per jaar de kas, de saldi, de boeken en bescheiden van de penningmeester na te zien. Van de uitkomst van dit onderzoek wordt verslag uitgebracht aan het bestuur, welk verslag wordt voorgelegd op de algemene ledenvergadering ter bekrachtiging.

4. De kascommissie brengt altijd verslag uit aan de ALV. Als de kascommissie van mening is dat het bestuur de financiële zaken inzichtelijk, goed en transparant op orde heeft, zal zij aan de ALV een voorstel voor decharge doen. De kascommissie is bevoegd aan het bestuur voorstellen betreffende het financiële beheer te doen.

#### **Artikel 11 - Algemene vergadering**

1. Jaarlijks wordt binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar een algemene vergadering gehouden (de jaarvergadering). Daarnaast worden buitengewone algemene vergaderingen gehouden zo dikwijls het bestuur dit gewenst acht dan wel indien 10% van de stemgerechtigde leden hierom verzoekt.

2. Ieder lid heeft toegang tot de algemene vergadering, behoudens leden, die door de vereniging geschorst zijn. Geschorste leden hebben geen stemrecht en geen toegang tot de algemene vergadering.

3. Ieder lid heeft één stem. De stem van een lid van dertien (13) jaar of jonger wordt uitgebracht door zijn of haar wettige vertegenwoordiger.

4. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk gemachtigd ander lid van 18 jaar en ouder. De gemachtigde kan echter in totaal niet meer dan voor twee andere stemgerechtigde leden het stemrecht uitoefenen.

5. Stemming over zaken geschiedt mondeling en over personen schriftelijk tenzij de voorzitter zonder tegenspraak uit de ledenvergadering een andere wijze van stemmen bepaalt of toelaat.

6. De algemene vergadering bezit de bevoegdheden die haar in de statuten alsmede dit reglement zijn toegekend.

7. De Algemene Ledenvergadering besluit met gewone meerderheid van stemmen, tenzij dit anders is geregeld in de statuten en/of dit reglement.

#### **Artikel 12 - Contributie**

1. De leden zijn jaarlijks gehouden tot het betalen van een contributie, die door de algemene vergadering jaarlijks zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen.

2. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie. Het bestuur kan bepalen dat een lid wordt vrijgesteld van het betalen van contributie.

3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin de contributie voor het gehele verenigingsjaar verschuldigd.

#### **Artikel 13 - Gebouwen van de vereniging**

1. De vereniging draagt generlei verantwoordelijkheid voor de eigendommen van welke aard ook, van leden en derden in de gebouwen aanwezig.

2. Het clubhuis is gedurende door het bestuur aan te wijzen uren voor de leden toegankelijk. Van deze regeling wordt aan de leden mededeling gedaan op een door het bestuur te kiezen wijze.

3. Het is, met uitzondering van een aanwezen gebied, niet toegestaan dat er in en op het gehele complex van SV Bedum wordt gerookt.

4. Andere geluidsdragers dan de geluidsinstallatie op het hoofdveld en de bijvelden (bij toernooien) en muziekinstallatie in de kantine zijn niet toegestaan

5. Leden dienen aanwijzingen van het (kantine)personeel op te volgen.

6. Tijdens de wedstrijden mag buiten de kantine geen glaswerk meegenomen worden. Tevens mag buiten het afgebakende terras geen alcoholhoudende drank meegenomen worden.

7. Het bestuur is bevoegd, één of meer voor gebruik van de leden bestemde lokalen van de vereniging, voor bijzondere doeleinden te reserveren. Bij gebruikmaking van deze bevoegdheid geschiedt daarvan tijdige mededeling aan de leden op een door het bestuur te kiezen wijze.

#### **Artikel 14 - Wedstrijden**

1. Bij verhindering is iedere speler verplicht tenminste vierentwintig (24) uur van tevoren dit onder opgaaf van reden te melden aan de trainer, leider en/of aanvoerder van het desbetreffende team.

2. Bij wedstrijden zal zo mogelijk ieder team vergezeld zijn van een leider. De leider is de eerst verantwoordelijke voor het gebeuren rond de wedstrijd.

3. Leden die aan wedstrijden deelnemen dienen in de voorgeschreven kleding te verschijnen.

4. De spelers van een team zijn in beginsel gehouden tijdens wedstrijden te handelen volgens de aanwijzing van de aanvoerder en de leider.

5. Het bestuur en/of gedelegeerde is bevoegd namens de vereniging wedstrijden uit te schrijven en de vereniging te doen inschrijven als deelnemster aan door andere personen georganiseerde wedstrijden, waarvoor door de KNVB toestemming is verleend.

6. Behaalde prijzen, kampioenstitels of premies door een elftal en/of leden, die de vereniging op enige wedstrijd vertegenwoordigen, zijn eigendom van de vereniging en komen aan de vereniging ten goede. In overleg met het bestuur zal hiervoor een bestemming worden gezocht.

7. Uiterlijk een uur na afloop van de wedstrijd dient de kleedkamer volledig opgeruimd opgeleverd te worden. Daartoe worden dienstdoende elftallen aangewezen.

#### **Artikel 15 - Aansprakelijkheid van de leden**

1. Ieder der leden is aansprakelijk voor de door hem aan de eigendommen van de vereniging aangerichte schade. Elke geconstateerde schade wordt geacht veroorzaakt te zijn door hem of hen die de betreffende zaak het laatst heeft of hebben gebruikt, indien en voor zover het tegendeel niet door de betrokkene(n) wordt aangetoond.

2. Voor de kosten die gepaard gaan met de afdoening van strafzaken e.d. door de KNVB kunnen de leden aansprakelijk worden gesteld.

### **Artikel 16 - Bekendmakingen**

Behoudens voor zover in dit reglement anders is bepaald, vinden bekendmakingen aan leden, waaronder begrepen oproepingen voor een algemene vergadering, plaats via een schriftelijke kennisgeving of via de website van de vereniging dan wel e-mail aan de adressen van de leden. Tevens kan het bestuur een advertentie plaatsen in tenminste één, ter plaatse waar de vereniging is gevestigd, veel gelezen krant.

### **Artikel 17 - Sponsoring**

Het bestuur kan richtlijnen opstellen voor het aangaan van sponsorcontracten.

### **Artikel 18 - Wijziging van het huishoudelijk reglement**

1. Het huishoudelijk reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld.

2. Tenminste veertien (14) dagen voor de vergadering wordt gehouden, moet een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage gelegd worden tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt de voorgestelde wijziging van het huishoudelijk reglement tenminste veertien (14) dagen voor de vergadering op de website gepubliceerd.

3. Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement behoeft tenminste twee derden (2/3) van de uitgebrachte geldige stemmen

### **Artikel 19 - Slotbepalingen**

1. Ieder lid en verenigingsorgaan heeft zich te houden aan de bepalingen van dit reglement.

2. Na vaststelling van het reglement wordt zo spoedig mogelijk de tekst bekend gemaakt aan de leden op de website.

3. De wet en de statuten hebben voorrang op dit reglement en alle andere reglementen of documenten.

4. In gevallen van geschil omtrent de uitleg van de bepalingen in dit reglement en in gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Aldus vastgesteld in de ledenvergadering van SV Bedum op 24 november 2025.